



« On n'engage pas des CV, on engage des humains. »

2026

Guide utilisateur – Candidats

Application mobile · Téléphone intelligent

100 % gratuit pour les candidats

Apple Store et Google Play

Disponible sur Apple Store et Google Play





Bienvenue dans la communauté Joblinks

Une plateforme humaine et moderne qui valorise le savoir-être et simplifie la recherche d'emploi.

- Montrez qui vous êtes, au-delà du CV : votre personnalité et votre savoir-être comptent.
- Présentez-vous en photo et en vidéo pour vous démarquer auprès des entreprises.
- Échangez directement avec les recruteurs, sans intermédiaire.
- Suivez l'évolution de vos candidatures en temps réel.

L'application est entièrement gratuite pour les candidats.

Ce guide vous accompagne étape par étape pour :



Créer votre compte et démarrer avec l'application



Compléter votre profil : présentation, CV, portfolio, photos et vidéos



Publier du contenu pour gagner en visibilité (et activer SOS Emploi)



Rechercher un emploi dans le fil, en vidéo et sur la MAP



Postuler et suivre vos candidatures



Communiquer par chat et appel vidéo



Aimer, enregistrer et suivre des entreprises

SOMMAIRE**1. Démarrer avec Joblinks**

2. Création du profil – Candidat

3. Publications et SOS Emploi

4. Rechercher un emploi

5. Postuler et suivre vos candidatures

6. Communiquer et échanger

7. Aimer, enregistrer et suivre

8. Bonnes pratiques et support

SECTION 1

Démarrer avec Joblinks

Voici les étapes à suivre pour bien démarrer avec l'application Joblinks.

**Étape 1 — Télécharger l'application**

- Téléchargez Joblinks sur Apple Store (iPhone, iPad)
- ou sur Google Play (Android)
- L'application est gratuite pour les candidats

**Étape 2 — Créer votre compte**

- Choisissez : « Je suis un candidat »
- Entrez votre adresse courriel (elle recevra les notifications de l'application)
- Choisissez un mot de passe, puis confirmez-le

**Étape 3 — Accéder à votre espace**

- Une fois le compte créé, vous êtes dirigé vers l'espace Candidat
- Complétez ensuite votre profil, étape par étape
- Vous accédez au fil d'accueil : les offres d'emploi des entreprises



ASTUCE Activez les notifications : vous serez informé dès qu'une entreprise s'intéresse à votre profil ou répond à votre candidature.

SOMMAIRE

1. Démarrer avec Joblinks
- 2. Création du profil – Candidat**
3. Publications et SOS Emploi
4. Rechercher un emploi
5. Postuler et suivre vos candidatures
6. Communiquer et échanger
7. Aimer, enregistrer et suivre
8. Bonnes pratiques et support

SECTION 2 · ÉTAPE 1

Création du profil – Informations personnelles

Un profil complet inspire confiance et attire davantage l'attention des entreprises.

Complétez les champs suivants (les champs identifiés par la bulle rouge sont obligatoires) :



Nom et prénom



Adresse ou ville



Adresse courriel



Téléphone



Poste ou domaine d'emploi recherché



Type d'emploi (temps plein, partiel, saisonnier, étudiant, stage)



Horaires et disponibilités



Langues parlées et écrites



ASTUCE Vos disponibilités et le type d'emploi recherché sont des critères clés : plus ils sont précis, meilleur sera le jumelage avec les offres.



SOMMAIRE

1. Démarrer avec Joblinks
- 2. Création du profil – Candidat**
3. Publications et SOS Emploi
4. Rechercher un emploi
5. Postuler et suivre vos candidatures
6. Communiquer et échanger
7. Aimer, enregistrer et suivre
8. Bonnes pratiques et support

SECTION 2 · ÉTAPE 2

Création du profil – Votre présentation

Cette section permet aux entreprises de découvrir qui vous êtes. Soyez authentique !



Racontez-nous un peu de votre histoire

Présentez-vous de façon claire, humaine et concise : qui vous êtes, ce qui vous passionne, ce qui vous motive.



Mettez de l'avant votre savoir-être

Vos qualités humaines comptent autant que vos compétences : esprit d'équipe, fiabilité, débrouillardise, attitude positive.



Dites-nous ce que vous recherchez

Précisez le type d'emploi visé (emploi, stage, temps partiel, etc.) : Joblinks vous suggère ensuite des offres pertinentes.



Invitez votre réseau

Partagez l'application à votre entourage pour faire grandir la communauté Joblinks.



ÉDITEUR DE TEXTE Dans les champs d'écriture, un éditeur de texte vous permet de mettre en forme votre contenu (titres, listes, mise en évidence) pour une présentation claire et attrayante.

SOMMAIRE

1. Démarrer avec Joblinks
- 2. Création du profil – Candidat**
3. Publications et SOS Emploi
4. Rechercher un emploi
5. Postuler et suivre vos candidatures
6. Communiquer et échanger
7. Aimer, enregistrer et suivre
8. Bonnes pratiques et support

SECTION 2 · ÉTAPE 3

Création du profil – CV, expériences et portfolio

Ajoutez les éléments qui appuient votre candidature : les entreprises les consultent depuis votre profil.

**Votre CV**

- Téléversez votre CV directement dans votre profil
- Format PDF recommandé, à jour et lisible
- Le CV complète votre profil : il reste visible pour les entreprises qui étudient votre candidature

**Expériences et formations**

- Ajoutez vos expériences de travail (poste, entreprise, durée)
- Indiquez vos formations, diplômes, cartes et certifications
- Même sans grande expérience, vos implications et projets comptent !

**Portfolio**

- Présentez vos réalisations : photos de projets, travaux, créations
- Idéal pour les métiers manuels, créatifs et techniques
- Un portfolio visuel vaut mille mots pour un recruteur



ASTUCE Gardez votre CV et vos expériences à jour : un profil actif et complet ressort davantage dans les recherches des entreprises.



SOMMAIRE

1. Démarrer avec Joblinks

2. Création du profil – Candidat

3. Publications et SOS Emploi

4. Rechercher un emploi

5. Postuler et suivre vos candidatures

6. Communiquer et échanger

7. Aimer, enregistrer et suivre

8. Bonnes pratiques et support

SECTION 2 · ÉTAPE 4

Création du profil – Photos et vidéos

Votre identité visuelle : montrez-vous et démarquez-vous auprès des entreprises.



Photo de profil

- Une photo claire et récente de vous
- Bonne résolution, format rond ou carré
- Un visage souriant inspire confiance



Images

- Photos qui vous représentent bien : au travail, dans vos projets, vos activités
- Montrez votre personnalité et votre univers



Vidéo de présentation

- Courte vidéo : présentez-vous en 30 à 60 secondes
- Format vertical (mobile)
- Message simple : qui vous êtes, ce que vous cherchez, vos disponibilités



ASTUCE La vidéo est votre meilleur atout sur Joblinks : les entreprises découvrent votre savoir-être avant même l'entrevue.



SOMMAIRE

1. Démarrer avec Joblinks
2. Création du profil – Candidat
- 3. Publications et SOS Emploi**
4. Rechercher un emploi
5. Postuler et suivre vos candidatures
6. Communiquer et échanger
7. Aimer, enregistrer et suivre
8. Bonnes pratiques et support

SECTION 3

Créer vos publications · SOS Emploi

Publiez du contenu pour gagner en visibilité auprès des entreprises.

Appuyez sur l'icône **+** pour créer une publication. Montrez qui vous êtes et ce que vous recherchez (emploi, stage, horaire, etc.).



Vos publications

- Publication image + texte : visible dans le fil d'accueil des entreprises
- Courte vidéo : visible dans le fil vidéo
- Votre profil apparaît aussi sur la MAP, près de votre localisation
- Les entreprises peuvent aimer, commenter, enregistrer votre publication et vous envoyer une offre d'intérêt



SOS Emploi

- Vous cherchez un emploi de manière urgente et vous êtes disponible maintenant ? Activez SOS Emploi
- Votre profil s'affiche avec un contour rouge, facilement repérable par les entreprises
- Les entreprises peuvent filtrer la recherche pour voir uniquement les candidats SOS



ASTUCE Publiez régulièrement : chaque nouvelle publication augmente votre visibilité et vos chances d'être repéré.

SOMMAIRE

1. Démarrer avec Joblinks
2. Création du profil – Candidat
3. Publications et SOS Emploi
- 4. Rechercher un emploi**
5. Postuler et suivre vos candidatures
6. Communiquer et échanger
7. Aimer, enregistrer et suivre
8. Bonnes pratiques et support

SECTION 4

Rechercher un emploi

Explorez les offres d'emploi des entreprises, en image, en vidéo et sur la carte.

**Fil d'accueil**

- Les offres d'emploi et publications des entreprises (image + texte)
- Découvrez leur culture, leurs équipes et leurs avantages
- Appuyez sur la photo de profil d'une entreprise pour voir son profil complet

**Fil vidéo**

- Courtes vidéos de présentation des postes et des milieux de travail
- Un glissement (swipe) vers la gauche affiche le profil de l'entreprise

**MAP**

- Visualisez les entreprises qui embauchent autour de vous
- Appuyez sur une pastille pour voir les offres de l'entreprise
- Idéal pour trouver un emploi proche de chez vous



FILTRES Utilisez les filtres (poste, type d'emploi, horaire) pour affiner votre recherche et trouver rapidement les offres qui vous correspondent.



SUR UNE OFFRE Vous pouvez aimer, enregistrer, commenter, partager la publication — ou postuler directement.



SOMMAIRE

1. Démarrer avec Joblinks
2. Création du profil – Candidat
3. Publications et SOS Emploi
4. Rechercher un emploi
- 5. Postuler et suivre vos candidatures**
6. Communiquer et échanger
7. Aimer, enregistrer et suivre
8. Bonnes pratiques et support

SECTION 5

Postuler et suivre vos candidatures

Postulez en quelques clics et suivez l'évolution de votre dossier en temps réel.



1. Postuler

Depuis une offre d'emploi, appuyez sur « Postuler ». Votre profil, votre CV et vos vidéos sont transmis à l'entreprise.



2. Répondre au questionnaire

Certaines offres comportent un court questionnaire de pré-qualification (disponibilités, permis, langue, etc.). Répondez-y avec soin : il aide l'entreprise à prioriser votre candidature.



3. Suivre votre candidature

Vous recevez une notification à chaque évolution de votre dossier. Dès qu'une entreprise étudie votre candidature, le chat s'ouvre automatiquement pour échanger avec elle.

Les statuts de votre candidature :

Nouvelle candidature

En étude

Embauche

Refusée



ASTUCE Une entreprise peut aussi vous envoyer une offre d'intérêt spontanée : consultez-la dans vos notifications et répondez-y rapidement.



SOMMAIRE

1. Démarrer avec Joblinks
2. Création du profil – Candidat
3. Publications et SOS Emploi
4. Rechercher un emploi
5. Postuler et suivre vos candidatures
- 6. Communiquer et échanger**
7. Aimer, enregistrer et suivre
8. Bonnes pratiques et support

SECTION 6

Communiquer et échanger

Discutez et interagissez directement avec les entreprises, sans intermédiaire.



Messagerie chat

- Dès qu'une entreprise étudie votre candidature, le chat s'ouvre automatiquement
- Retrouvez toutes vos conversations dans le menu Messages (icône message)
- Écrivez, envoyez des messages vocaux (micro) et des pièces jointes (trombone)



Appel vidéo

- Depuis l'espace de chat, appuyez sur l'icône vidéo pour démarrer un appel
- Les entreprises peuvent vous proposer une entrevue en appel vidéo directement dans l'application
- Idéal pour une première entrevue à distance, sans déplacement



ASTUCE Répondez rapidement aux messages des entreprises : la réactivité fait souvent la différence entre deux candidatures.

SOMMAIRE

1. Démarrer avec Joblinks
2. Création du profil – Candidat
3. Publications et SOS Emploi
4. Rechercher un emploi
5. Postuler et suivre vos candidatures
6. Communiquer et échanger
- 7. Aimer, enregistrer et suivre**
8. Bonnes pratiques et support

SECTION 7

Aimer, enregistrer et suivre

Ne perdez pas de vue vos entreprises et vos offres coup de cœur.

**Aimer**

- Montrez votre intérêt pour une offre ou une publication d'entreprise
- Elle est ajoutée à votre onglet « Aimés » pour la retrouver facilement
- C'est aussi un signal positif envoyé à l'entreprise

**Enregistrer**

- Gardez sous la main les offres qui vous intéressent, même si vous n'êtes pas prêt à postuler
- Retrouvez-les dans votre page « Enregistrés »
- Idéal pour planifier vos démarches

**Suivre une entreprise**

- Appuyez sur « Suivre » sur le profil d'une entreprise qui vous intéresse
- Recevez une notification dès qu'elle publie une nouvelle offre ou du nouveau contenu
- Restez à l'affût des opportunités chez vos employeurs de rêve



ASTUCE Suivre une entreprise, c'est garder le contact avec un employeur qui vous plaît, même sans poste ouvert immédiatement.

SOMMAIRE

1. Démarrer avec Joblinks
2. Création du profil – Candidat
3. Publications et SOS Emploi
4. Rechercher un emploi
5. Postuler et suivre vos candidatures
6. Communiquer et échanger
7. Aimer, enregistrer et suivre

8. Bonnes pratiques et support**SECTION 8**

Bonnes pratiques et support

Maximisez vos chances de décrocher l'emploi qui vous ressemble.**Bonnes pratiques**

- Complétez votre profil à 100 % : photo, présentation, CV et vidéo
- Présentez-vous en vidéo : c'est ce qui vous démarque le plus
- Soyez clair sur vos disponibilités et le type d'emploi recherché
- Adoptez un ton humain et authentique : le savoir-être compte
- Répondez rapidement aux messages et aux offres d'intérêt
- Publiez régulièrement et activez SOS Emploi si votre recherche est urgente

**Support et accompagnement**

L'équipe Joblinks vous accompagne pour la création de votre profil, votre vidéo de présentation ou toute question sur l'application.

L'équipe Joblinks

Service Client

(450) 506-1196

info@joblinks.app

**ASTUCE** Bonne recherche ! La communauté Joblinks est là pour connecter votre talent avec les bonnes entreprises.